



COMUNE DI AGRATE BRIANZA

Provincia di Monza e Brianza

Agrate Brianza – Via San Paolo 24
Telefono 03960511
Fax 0396051254
e-mail: urbanistica@comune.agratebrianza.mb.it
Posta elettronica certificata (PEC): comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLE SUCCESSIVE PROCEDURE NEGOZiate DI AFFIDAMENTO DI “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI ANNO 2025 DI COMPETENZA DEL SETTORE URBANISTICA – SERVIZIO COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP)”.

In esecuzione della determinazione n. 85 del 03.02.2025 assunta dal Responsabile del Settore Urbanistica, è indetta una indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione a successive procedure negoziate di affidamento di “Prestazione di servizi per organizzazione eventi 2025 di competenza del Settore Urbanistica – Servizio Commercio e Attività Produttive (SUAP)”, secondo le disposizioni dell’art. 50 del D.lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m.i. con affidamento diretto senza procedimento di gara.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025, gli eventi 2025 di competenza del Settore Urbanistica – Servizio Commercio e Attività Produttive (SUAP) sono i seguenti:

- 11 – 12 – 13 aprile, evento enogastronomico con somministrazione di cibi e bevande tipici regionali e/o di nazionalità estera, con attività di intrattenimento come concerti con musica dal vivo;
- 4 – 5 – 6 – 7 settembre, evento enogastronomico con somministrazione di cibi e bevande tipici regionali e/o di nazionalità estera, con attività di intrattenimento come concerti con musica dal vivo;
- 7 ottobre, in occasione della Festa del Paese, mercatino con hobbisti, attività gastronomiche e commerciali, prodotti regionali, ecc., con attività di intrattenimento come il trenino itinerante, artisti di strada (giocoleria, trampoli, bolle di sapone, truccabimbi, mascotte, ecc.), attività ludiche come i “Giochi di una volta”, ecc.;
- 20 dicembre, mercatino con hobbisti, attività gastronomiche e commerciali, prodotti regionali, ecc. a tema prettamente natalizio, con attività di intrattenimento come il trenino itinerante, artisti di strada (giocoleria, trampoli, bolle di sapone, truccabimbi, mascotte, ecc.), ecc.;
- Mesi di dicembre 2025 e gennaio 2026, installazione di una pista di pattinaggio, corredata con animazioni a tema natalizio nel giorno di inaugurazione e durante le ricorrenze natalizie.

Le date sopra indicate possono comunque a necessità essere modificate, così come modificati e/o meglio definiti i contenuti degli eventi, previa comunicazione da parte degli uffici di competenza e accordo con l’Assessorato di competenza.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati, senza vincoli per l’Ente, con l’unico scopo di acquisire dagli stessi la disponibilità ad essere successivamente invitati a presentare l’offerta.

L’Amministrazione Comunale si riserva di invitare alle successive procedure negoziate di affidamento tutti gli operatori economici idonei che hanno manifestato l’interesse, nel rispetto delle disposizioni di legge, nonché di procedere con l’invio delle lettere di invito alla presentazione delle offerte anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi e/o altre classificazioni di merito.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Agrate Brianza, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito all'indizione delle successive procedure negoziate di affidamento dei servizi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Agrate Brianza (MB)
Settore Urbanistica
Via San Paolo 24 – 20864 Agrate Brianza (MB)
Codice Fiscale 02254070150 – Partita IVA 00732220967
Tel. 039.6051.291 – 202
Sito internet: www.comune.agratebrianza.mb.it
PEC: comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Settore Urbanistica
Arch. Simona Giani
Tel. 039.6051.291 – email: simona.giani@comune.agratebrianza.mb.it

OGGETTO DEI SERVIZI

I servizi hanno per oggetto le prestazioni di servizi per organizzare – in conformità agli obiettivi operativi del DUP – eventi finalizzati alla valorizzazione dell'animazione commerciale, con l'organizzazione di mercatini, eventi gastronomici, artisti di strada, nonché sostegno alle attività economiche locali che organizzano eventi rivolti alla cittadinanza, creando occasioni di incontro, socializzazione e convivialità.

Nello specifico, la presente manifestazione di interesse ha come obiettivo l'affidamento dei seguenti singoli servizi.

Servizio n. 1

11 – 12 – 13 aprile, evento enogastronomico con somministrazione di cibi e bevande tipici regionali e/o di nazionalità estera, con attività di intrattenimento come concerti con musica dal vivo.

- Il luogo individuato per tale evento è la zona a traffico limitato del centro paese (Via San Paolo, Piazza Sant'Eusebio, parte di Via Marco D'Agrate, parte di Via Giuseppe Mazzini, Giardini di Villa D'Adda).
- Gli orari e il luogo effettivi dell'evento saranno da definire in fase operativa.
- L'evento è da intendersi a ingresso libero e gratuito. A pagamento il solo servizio di somministrazione alimenti e bevande con posti a sedere.
- L'Amministrazione Comunale erogherà dei vantaggi economici indiretti quali: canone dell'occupazione suolo pubblico, spese delle pulizie straordinarie dell'area, ritiro dei rifiuti, affissione di locandine formato A3 nelle bacheche vetrate ubicate sul territorio, trasporto e messa a disposizione di contenitori e sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti, transenne.
- All'operatore privato resta in carico e responsabilità quanto segue:
 - L'iniziativa dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico, ecc., presentando le dovute istanze e documentazione obbligatoria, tra le quali la "Richiesta eventi" al Comune (modulistica reperibile sul sito istituzionale) e, qualora dovuta, la SCIA al portale

impresainungiorno.gov.it per attività di somministrazione alimenti e bevande e/o altra attività;

- Trattandosi di manifestazione all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto, redigendo in particolar modo il documento delle misure di safety e security, nonché la relazione asseverata a firma di tecnico abilitato attestante la rispondenza dei luoghi e degli impianti con le regole tecniche vigenti;
- Fornitura elettrica e/o di altri servizi eventualmente necessari (idrico, ecc.);
- Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa;
- Qualsivoglia altra incombenza derivante dall'organizzazione dell'evento (affissione manifesti, bagni chimici, ecc.).

Servizio n. 2

4 – 5 – 6 – 7 settembre, evento enogastronomico con somministrazione di cibi e bevande tipici regionali e/o di nazionalità estera, con attività di intrattenimento come concerti con musica dal vivo.

- Il luogo individuato per tale evento è la zona a traffico limitato del centro paese (Via San Paolo, Piazza Sant'Eusebio, parte di Via Marco D'Agrate, parte di Via Giuseppe Mazzini, Giardini di Villa D'Adda).
- Gli orari e il luogo effettivi dell'evento saranno da definire in fase operativa.
- L'evento è da intendersi a ingresso libero e gratuito. A pagamento il solo servizio di somministrazione alimenti e bevande con posti a sedere.
- L'Amministrazione Comunale erogherà dei vantaggi economici indiretti quali: canone dell'occupazione suolo pubblico, spese delle pulizie straordinarie dell'area, ritiro dei rifiuti, affissione di locandine formato A3 nelle bacheche vetrate ubicate sul territorio, trasporto e messa a disposizione di contenitori e sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti, transenne.
- All'operatore privato resta in carico e responsabilità quanto segue:
 - L'iniziativa dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico, ecc., presentando le dovute istanze e documentazione obbligatoria, tra le quali la "Richiesta eventi" al Comune (modulistica reperibile sul sito istituzionale) e, qualora dovuta, la SCIA al portale impresainungiorno.gov.it per attività di somministrazione alimenti e bevande e/o altra attività;
 - Trattandosi di manifestazione all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto, redigendo in particolar modo il documento delle misure di safety e security, nonché la relazione asseverata a firma di tecnico abilitato attestante la rispondenza dei luoghi e degli impianti con le regole tecniche vigenti;
 - Fornitura elettrica e/o di altri servizi eventualmente necessari (idrico, ecc.);
 - Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa;
 - Qualsivoglia altra incombenza derivante dall'organizzazione dell'evento (affissione manifesti, bagni chimici, ecc.).

Servizio n. 3

7 ottobre, in occasione della Festa del Paese, mercatino con hobbisti, attività gastronomiche e commerciali, prodotti regionali, ecc., con attività di intrattenimento come il trenino itinerante, artisti di strada (giocoleria, trampoli, bolle di sapone, truccabimbi, mascotte, ecc.), attività ludiche come i "Giochi di una volta", ecc.

- Il luogo di tale evento è individuato nelle vie del centro storico di Agrate Brianza: Via San Paolo, Piazza Sant'Eusebio, Via Marco D'Agrate, Via Madonnina, Via Gian Matteo Ferrario, Giardini di Villa D'Adda.
- Gli orari e il luogo effettivi dell'evento, nonché il percorso del trenino itinerante, saranno da definire in fase operativa.
- L'evento è da intendersi a ingresso libero e gratuito. A pagamento la sola attività commerciale del mercatino.
- L'Amministrazione Comunale erogherà dei vantaggi economici indiretti quali: canone dell'occupazione suolo pubblico, spese delle pulizie straordinarie dell'area, ritiro dei rifiuti, affissione di locandine formato A3 nelle bacheche vetrate ubicate sul territorio, trasporto e messa a disposizione di contenitori e sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti, transenne.
- All'operatore privato resta in carico e responsabilità quanto segue:
 - L'iniziativa dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico, ecc., presentando le dovute istanze e documentazione obbligatoria, tra le quali la "Richiesta eventi" al Comune (modulistica reperibile sul sito istituzionale) e, qualora dovuta, la SCIA al portale impresainungiorno.gov.it per attività di somministrazione alimenti e bevande e/o altra attività;
 - Trattandosi di manifestazione all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto, redigendo in particolare modo il documento delle misure di safety e security, nonché la relazione asseverata a firma di tecnico abilitato attestante la rispondenza dei luoghi e degli impianti con le regole tecniche vigenti;
 - Fornitura elettrica e/o di altri servizi eventualmente necessari (idrico, ecc.);
 - Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa;
 - Qualsivoglia altra incombenza derivante dall'organizzazione dell'evento (affissione manifesti, bagni chimici, ecc.).

Servizio n. 4

20 dicembre, mercatino con hobbisti, attività gastronomiche e commerciali, prodotti regionali, ecc. a tema prettamente natalizio, con attività di intrattenimento come il trenino itinerante, artisti di strada (giocoleria, trampoli, bolle di sapone, truccabimbi, mascotte, ecc.), ecc.

- Il luogo di tale evento è individuato nelle vie del centro storico di Agrate Brianza: Via San Paolo, Piazza Sant'Eusebio, Via Marco D'Agrate, Giardini di Villa D'Adda.
- Gli orari e il luogo effettivi dell'evento, nonché il percorso del trenino itinerante, saranno da definire in fase operativa.
- L'evento è da intendersi a ingresso libero e gratuito. A pagamento la sola attività commerciale del mercatino.
- L'Amministrazione Comunale erogherà dei vantaggi economici indiretti quali: canone dell'occupazione suolo pubblico, spese delle pulizie straordinarie dell'area, ritiro dei rifiuti, affissione di locandine formato A3 nelle bacheche vetrate ubicate sul territorio, trasporto e messa a disposizione di contenitori e sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti, transenne.
- All'operatore privato resta in carico e responsabilità quanto segue:
 - L'iniziativa dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico, ecc., presentando le dovute istanze e documentazione obbligatoria, tra le quali la "Richiesta eventi" al Comune (modulistica reperibile sul sito istituzionale) e, qualora dovuta, la SCIA al portale impresainungiorno.gov.it per attività di somministrazione alimenti e bevande e/o altra attività;
 - Trattandosi di manifestazione all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e

- naturalistico del luogo prescelto, redigendo in particolar modo il documento delle misure di safety e security, nonché la relazione asseverata a firma di tecnico abilitato attestante la rispondenza dei luoghi e degli impianti con le regole tecniche vigenti;
- Fornitura elettrica e/o di altri servizi eventualmente necessari (idrico, ecc.);
- Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa;
- Qualsivoglia altra incombenza derivante dall'organizzazione dell'evento (affissione manifesti, bagni chimici, ecc.).

Servizio n. 5

Mesi di dicembre 2025 e gennaio 2026, installazione di una pista di pattinaggio, corredata con animazioni a tema natalizio nel giorno di inaugurazione e durante le ricorrenze natalizie.

- Caratteristiche dell'evento:
 - Il luogo è individuato nel parcheggio di Via Cesare Battisti, all'altezza del numero civico 10;
 - I giorni (non meno di un mese) e gli orari effettivi dell'evento, nonché le eventuali chiusure (per condizioni metereologiche e/o altro), saranno da definire in fase operativa.
 - Dimensione pista m. 20 x 10 o misure similari;
 - Disponibilità all'eventuale presenza di banco dolciari;
 - Adeguato e decoroso allestimento, con addobbi, festoni, luci, ecc. a tema natalizio;
 - Fornitura pattini ed eventuali dispositivi di sicurezza, compresi nel prezzo d'ingresso, in adeguato numero di misure, di buona qualità e stato, con relativi prodotti igienizzanti, appositi supporti e aree esterne alla pista per indossare i dispositivi, con installazione di idonea struttura per lo svolgimento di tale servizio e per ricovero materiali;
 - Animazioni a tema natalizio nel giorno di inaugurazione e durante le ricorrenze natalizie;
 - L'utilizzo della pista di pattinaggio è da intendersi a pagamento, con prezzo ridotto per bambini, famiglie, soggetti diversamente abili, abbonamenti;
 - Messa a disposizione all'Amministrazione Comunale di n. 1.300 biglietti a ingresso gratuito, che verranno poi distribuiti agli studenti dei plessi scolastici presenti sul territorio;
 - Per le operazioni di montaggio e smontaggio verranno concessi n. 3 giorni prima e n. 3 giorni dopo le date di apertura e chiusura al pubblico;
 - L'area messa a disposizione è esclusivamente quella del parcheggio, non anche i portici e i marciapiedi perimetrali, e potrà essere occupata esclusivamente con strutture, mezzi e impianti strettamente necessari al funzionamento della pista di pattinaggio;
 - Gli impianti (gruppo frigo/refrigerante, generatore elettrico, ecc.) dovranno essere garantiti e certificati a norma, posti in area protetta e minimamente impattante sia a livello acustico che per decoro, provvedendo a idonea schermatura, considerando in particolar modo lo specifico contesto residenziale.
- L'Amministrazione Comunale erogherà dei vantaggi economici indiretti quali: canone dell'occupazione suolo pubblico, spese delle pulizie straordinarie dell'area, ritiro dei rifiuti, affissione di locandine formato A3 nelle bacheche vetrate ubicate sul territorio, trasporto e messa a disposizione di contenitori e sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti, transenne.
- All'operatore privato resta in carico e responsabilità quanto segue:
 - L'iniziativa dovrà essere svolta nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico, ecc., presentando le dovute istanze e documentazione obbligatoria, tra le quali la "Richiesta eventi" al Comune (modulistica reperibile sul sito istituzionale) e, qualora dovuta, la SCIA al portale impresainungiorno.gov.it per attività di somministrazione alimenti e bevande e/o altra attività;
 - Trattandosi di manifestazione all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto, redigendo in particolar modo il documento delle misure di safety e security, nonché la relazione asseverata a firma di tecnico abilitato attestante la

- rispondenza dei luoghi e degli impianti con le regole tecniche vigenti, producendo certificazioni di corretto montaggio, dichiarazione di conformità impianti, ecc.;
- Fornitura elettrica e/o di altri servizi eventualmente necessari (idrico, ecc.);
- Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa, evitando danneggiamenti alla pavimentazione e agli arredi urbani, mantenendo l'area sorvegliata, pulita e in stato decoroso, stipulando opportune e idonee polizze assicurative;
- Qualsivoglia altra incombenza derivante dall'organizzazione dell'evento (affissione manifesti, bagni chimici, ecc.).

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio decorrerà dalla data di affidamento sino alla sua conclusione.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. 31.03.2023 n. 36:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;
- quale requisito di capacità economica e finanziaria un fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura;
- quale requisito di capacità tecnica e professionale di aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati.

Sono altresì richiesti i seguenti requisiti di partecipazione:

- di possedere i requisiti morali e professionali per lo svolgimento di attività commerciali di cui all'art. 71 del D.lgs. 59/2010 e s.m.i. e agli artt. 65 - 66 della L.R. 6/2010 e s.m.i.
- di non avere debiti nei confronti del Comune di Agrate Brianza a qualsiasi titolo;
- di possedere un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- di essere registrato (o di impegnarsi ad effettuare la registrazione entro il termine di pubblicazione dell'avviso pubblico) per il sistema di intermediazione telematica SINTEL dell'Azienda Regionale degli Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia.

Sono causa di esclusione di un operatore economico la carenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del D.lgs. 31.03.2023 n. 36.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse.

L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione costituirà motivo di esclusione.

TIPO DI PROCEDURA

Affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 D.lgs. n. 36/2023.

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse la Stazione Appaltante provvederà, in seduta

riservata, a verificare la documentazione richiesta nell'istanza di manifestazione di interesse.

Saranno invitati alla successiva procedura negoziata, tramite la piattaforma Sintel della Regione Lombardia, tutti i candidati che hanno presentato istanza e sono risultati idonei.

Si procederà con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

La Stazione Appaltante, a propria discrezione e tramite il Responsabile Unico del Procedimento, si riserva comunque la facoltà di integrare d'ufficio l'elenco dei soggetti da invitare.

Tutti gli atti di gara rimarranno in pubblicazione sul sito istituzione del Comune di Agrate Brianza sino al completamento della procedura di aggiudicazione.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore in possesso dei requisiti di partecipazione dovrà manifestare la volontà di partecipare al presente procedimento mediante presentazione della seguente documentazione, in formato PDF/A firmato digitalmente:

- Domanda di partecipazione;
- Proposta progettuale specifica e dettagliata per uno o più dei servizi oggetto del presente avviso, nei termini indicati alla voce "Oggetto dei servizi" e specificando migliorie e/o altro;
- Piano economico finanziario specifico e dettagliato per uno o più dei servizi oggetto del presente avviso, da cui poter anche evincere, in particolar modo, quale il preventivo di spesa e quali gli eventuali costi a carico di chi usufruirà dei servizi proposti;
- Curriculum vitae professionale da cui poter evincere l'espletamento di altri incarichi analoghi a quelli oggetto dei servizi;
- Copia non autenticata del proprio documento d'identità;
- Altra eventuale documentazione ritenuta utile.

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sul modello predisposto dalla Stazione Appaltante e munita degli allegati di cui sopra, dovrà pervenire – entro le ore 12.00 del giorno 19.02.2025, a pena di esclusione – esclusivamente in via telematica, accedendo alla propria area personale dalla home page del sito del Comune di Agrate Brianza www.comune.agratebrianza.mb.it (in alto a destra), utilizzando SPID / CIE / Carta Servizi. Eseguito l'accesso:

- selezionare "Istanze on line" – "Avvio istanze on line" – "Accedi al servizio";
- in "Gestione richiesta" selezionare come tipologia "SUAP – Pubblicità – Occupazione suolo" e come procedimento "Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse rif. prestazione di servizi per organizzazione eventi anno 2025 di competenza del SUAP".

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente.

La domanda di partecipazione sarà valida solo se si termina la procedura compilando il modulo online, caricando tutti i necessari allegati, completando l'invio cliccando sul pulsante "invio richiesta".

La procedura restituisce una ricevuta che riporta il numero di protocollo, la data e l'ora di inoltro dell'istanza.

Alle istanze devono essere allegati esclusivamente file in formato PDF e non file in formato immagine (jpeg, tif, bmp, ecc.) o testo (doc, ecc.).

Le domande pervenute con altri mezzi che non sia la via telematica sopra descritta, pervenute in assenza anche parziale della documentazione di cui sopra o presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide e le relative candidature non saranno accettate.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato, con relativa istanza, sul sito internet www.comune.agratebrianza.mb.it, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara" del Comune di Agrate Brianza. Il procedimento di partecipazione avverrà tramite i servizi online del sito istituzionale del Comune di Agrate Brianza.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Agrate Brianza che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: telefono 039.6051.1 – indirizzo PEC comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico, connesse all'indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione a successive procedure negoziate di affidamento di "Prestazione di servizi per organizzazione eventi 2025 di competenza del Settore Urbanistica – Servizio Commercio e Attività Produttive (SUAP)", ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente a garantire il procedimento; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile dare seguito al medesimo procedimento.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) per il Comune di Agrate Brianza al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.agratebrianza.mb.it.

Per informazioni sulla presente procedura è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento come sopra identificato.

Agrate Brianza, 10 febbraio 2025

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE URBANISTICA
Arch. Simona Giani