



**MODULO RICHIESTA DI UTILIZZO TEMPORANEO DELLA TENDOSTRUTTURA CON PALCO DI PROPRIETÀ COMUNALE INSTALLATA PRESSO IL PARCO ALDO MORO DI VIA DON CANTINI NEL PERIODO DAL 5.6.2026 AL 25.7.2026.**

Al Sindaco del Comune di Agrate Brianza  
Via San Paolo, 24  
20864 Agrate Brianza (MB)

- Settore Affari Generali
- Settore Cultura e Sport
- Settore Finanziario
- Settore LL.PP./Ecologia
- Settore Polizia Locale
- Settore Pubblica Istruzione
- Settore Servizi Sociali
- Settore Urbanistica/SUAP

Il/La sottoscritt\_ ..... nato a .....  
il.....nella Sua qualità di Presidente e legale rappresentante  
dell'associazione/società/ditta individuale:.....  
Con sede in ..... prov.....cap.....  
Via .....  
Tel. ....e-mail .....  
Pec.....

ai sensi del Regolamento Comunale approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 24 del 27.4.2023 e della deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 14.5.2026 relativa all'avviso pubblico per disponibilità della tendostruttura nel periodo dal 5 giugno al 25 luglio 2026

**FA RICHIESTA di utilizzo della tendostruttura con palco presso il parco Aldo Moro**

il giorno (gg/mm/aa) ..... dalle ore ..... alle ore .....

*oppure*

dal giorno (gg/mm/aa) .....al giorno (gg/mm/aa) .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Per lo svolgimento della seguente evento senza scopo di lucro:

- Ricreativa
- Culturale
- Sportiva
- Sociale
- Musica e teatro
- altro

**Nome dell'evento**

---

---

**Descrizione sintetica dell'evento per il quale è richiesto l'uso della tendostruttura**

---

---

---

---

---

**Date e orari di svolgimento dell'evento** (previa verifica con il Settore interessato)

---

---

---

**L'evento prevede attività di raccolta fondi finalizzata interamente ed espressamente a enti e scopi di beneficenza? In caso di risposta positiva, esplicitare ente e finalità**

---

---

**Saranno installati i seguenti impianti aggiuntivi a quelli esistenti:**

---

---

---

**Si chiede, inoltre, l'utilizzo delle seguenti attrezzature comunali:**

- quadro elettrico di proprietà del Comune (potenza massima disponibile 50kw), con fornitura gratuita elettricità
- 150 sedie da platea
- impianto audio mobile con microfono

**E DICHIARA:**

- che gli impianti aggiuntivi installati dal sottoscritto, saranno rispondenti alle norme di legge e idoneamente certificati;
- ai sensi della normativa di riferimento (D. Lgs. 81/2008), dell'espletamento delle procedure idonee a garantire la sicurezza degli utenti, la gestione delle vie di accesso e di fuga, la gestione delle emergenze e dei dispositivi di sicurezza presenti in sala, con personale apposito e adeguatamente formato;
- di essere, inoltre, in possesso della documentazione di sicurezza o autorizzazione/asseverazione stabilita dalla norma per la tipologia di manifestazione proposta, con assunzione diretta dei relativi

## Allegato 2

costi, riferiti anche al personale aggiuntivo necessario per garantire gli adempimenti di cui sopra. Analogamente di farsi carico di tutte le spese e le azioni necessarie a ottemperare le prescrizioni derivanti dal Piano della sicurezza (Safety and Security) predisposto a proprio onere per la specifica iniziativa;

- di essere in regola con le autorizzazioni e licenze in tema di sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico;
- che gli allestimenti saranno conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo;
- di assumere la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa;

### **E DICHIARA INFINE:**

- di impegnarsi a restituire la suddetta attrezzatura integra e funzionante e a rifondere l'Amministrazione comunale per eventuali danni, smarrimenti o furti che avvengano all'attrezzatura stessa durante il prestito e riscontrati all'atto di restituzione;
- di essere conscio che la concessione del noleggio viene rilasciata fatti salvi tutti i diritti dei terzi o di altri Enti competenti, in relazione all'uso degli stessi e pertanto solleva il Comune di Agrate Brianza concedente da eventuali responsabilità civili e penali, richieste di risarcimento danni o indennizzi di sorta, per quanto oggetto di autorizzazione e inerente e conseguente l'uso degli stessi;
- di aver preso visione e di accettare le norme del Regolamento comunale utilizzo tendostruttura di proprietà comunale presso il parco Aldo Moro approvato con atto di Consiglio Comunale n. 24.del 27.4.2023;
- di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 allegata.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per chi dichiara il falso, esibisce atti falsi o non corrispondenti a verità e che quanto dichiarato potrà essere verificato presso gli organi della P.A. competente, ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

### **Allegati:**

- **relazione illustrativa dell'iniziativa/evento/manifestazione oggetto della richiesta, corredata di ogni elemento utile alla valutazione in sede istruttoria;**
- **Copia carta d'identità.**

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

*Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Agrate Brianza nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che, i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici per il procedimento al quale il presente modulo si riferisce, per tale ragione il conferimento dei dati è obbligatorio. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono, pec: [comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it), telefono: 039-60511. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, e-mail: [rpd@comune.agratebrianza.mb.it](mailto:rpd@comune.agratebrianza.mb.it)*

*L'informativa privacy completa è disponibile presso l'ufficio di riferimento e presso il sito [www.comune.agratebrianza.mb.it](http://www.comune.agratebrianza.mb.it) - Siti tematici – Informativa privacy*

Data e luogo.....

.....

(firma leggibile)