COPIA

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

REGISTRO GENERALE	
Numero	**Data**
643	**09-10-2026**

OGGETTO:	**AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTASFORMA SINTEL PER IL SEGUENTE SERVIZIO: PIATTAFORMA INFORMATICA SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) IN USO PRESSO L'ENTE – SETTORE URBANISTICA. ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) INIZIATIVA PNNR MISSIONE 1 COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2. SUB INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU) ACCERTAMENTO ENTRATA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – CIG BD1DC7EC21 – CUP D91F26000050006**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA

Visto:
- il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 165/2001;

Visto altresì:
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.lgs. 23.06.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 L. 05.05.2009 n. 42;

Accertato che con decorrenza 01.01.2016 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistema informatici omogenei e interoperabili;

Richiamate altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 23.12.2025, esecutiva, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- la delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 23.12.2025, esecutiva di esame emendamenti ed approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 Dlgs n. 118/2011);
- delibera di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo Di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e alla conseguente attribuzione delle risorse finanziarie;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 11.01.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il nuovo codice di comportamento del personale del Comune di Agrate Brianza;

Richiamato:

- Il decreto del Sindaco n. 56 in data 16.12.2024 con oggetto "Conferimento incarico di elevata qualificazione – Posizione organizzativa Settore Urbanistica";
- Il decreto del Sindaco n. 63 in data 20.12.2024 con oggetto "Atto di conferimento di poteri organizzativi in materia di trattamento dei dati personali al funzionario amministrativo EQ Settore Urbanistica";

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1 comma 42 lettera h L. 190/2012, dell'art. 6 bis L. 241/1990, degli artt. 8 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Agrate Brianza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 11.01.2024;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 53 del 26.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, così articolato:
1 Scheda anagrafica dell'Amministrazione
2 Valore pubblico, performance e anticorruzione
2.1 Valore pubblico
2.2 Performance
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
3 Organizzazione capitale umano
3.1 Struttura organizzativa
3.2 Organizzazione del lavoro agile
3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale
3.4 Formazione del personale
4 Monitoraggio

Visto il Codice dei Contratti pubblici – D.Lgs. 31.03.2023 n° 36;

Richiamati:
- i regolamenti (UE) 2020/2094 del 14.12.2020 e 2021/241 del 12.02.2021 con i quali la Commissione Europea, il Parlamento Europeo e i leader dell'EU, hanno concordato un piano di ripresa che aiuterà l'Unione Europea a riparare i danni economici e sociali, causati dall'emergenza sanitaria da coronavirus e contribuire a gettare le basi per rendere le economie e le società dei Paesi Europei più sostenibili, resilienti e preparate alle sfide e alle opportunità della transizione ecologica e digitale mediante un'iniziativa di finanziamento denominata Next Generation EU;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;
- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

- il DCPM del 15 settembre 2021 che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 11 ottobre 2021 "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR" di cui all'art. 1, comma 1042 della Legge n. 178 del 30 dicembre 2020;

Premesso che:

- viene utilizzata la piattaforma informatica “Archiweb” per la gestione delle istanze in capo al Settore Urbanistica/Suap;
- Avviso pubblico rivolto ai Comuni per l’adeguamento alle nuove specifiche tecniche (Approved02) di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP), per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” finanziato dall’Unione Europea - NextGenerationEU” pubblicato tramite la piattaforma PADigitale 2026;
- nell’ambito di tale procedimento come da allegato 2 al bando:
  - gli interventi tecnologici di adeguamento sono volti all’adeguamento delle componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP);
  - gli interventi fanno riferimento all’adeguamento delle piattaforme rispetto alle “Specifiche tecniche - Approved02” come modificate da AgID, in qualità di coordinatrice del Gruppo tecnico di cui all'articolo 3 del decreto interministeriale del 26 settembre 2023, in corso di adozione da parte del Ministro delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione, e comprendono azioni evolutive finalizzate al consolidamento e all’ottimizzazione dei servizi esistenti, nonché all’introduzione di nuove funzionalità, idonee a garantire l’allineamento dei sistemi alle normative vigenti e alle esigenze amministrative dei Soggetti a vario titolo coinvolti nei procedimenti di competenza del SUAP;
  - Il processo di adeguamento tecnologico prevede un perimetro di 21 interventi rivolti alla componente Ente terzo, raggruppati in 13 ambiti funzionali, necessari per rendere il sistema informatico conforme con quanto previsto dalle citate Specifiche Tecniche di interoperabilità. In particolare, il perimetro delle attività di adeguamento ricomprende 10 interventi che rappresentano un aggiornamento dei 12 interventi originariamente definiti da AgID per l’adeguamento alle Specifiche tecniche di interoperabilità e 11 nuovi interventi necessari a garantire l’operatività dei sistemi.

Premesso che il Dipartimento per la trasformazione digitale tramite il portale Pa Digitale 2026 ha formalizzato un avviso di cui alla Misura 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)” – Iniziativa PNNR M1C1 Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” - adeguamento alle specifiche tecniche (approved02) di interoperabilità delle proprie componenti informatiche enti terzi (archiweb) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita’ produttive (SUAP) - FINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU);

Dato atto che il servizio in oggetto non è stato finanziato da altri fondi pubblici nazionali, regionali o europei e rispetta il principio di addizionalità del sostegno dell’Unione Europea previsto dall’art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;

Considerato altresì che:

- in data 23.07.2026 il Comune di Agrate Brianza ha presentato domanda di partecipazione all’avviso pubblico di cui sopra per il finanziamento di un progetto inerente Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” - adeguamento alle specifiche tecniche (approved02) di interoperabilità delle proprie componenti informatiche enti terzi (archiweb) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita’ produttive (SUAP);
- il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha comunicato:
  - la candidatura per l’adesione all’avviso di misura 2.2.3. “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” - adeguamento alle specifiche tecniche (approved02) di interoperabilità delle proprie componenti informatiche enti terzi (archiweb) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita’ produttive (SUAP)” (comunicazione pec del 23.07.2026 prot, 21049);
  - l’ammissione della candidatura con comunicazione pec del 28.07.2026 prot. 21453;
  - l’accettazione della candidatura e la conferma del CUP (comunicazione pec del 28.07.2026 prot. 21498);
  - l’approvazione della candidatura di finanziamento sopra citata per un importo complessivo

pari a € 989,14 come da decreto di approvazione n° 241/2026;

Richiamato l'art.10 comma 5 dell'Avviso in esame, dal quale risulta che: "il finanziamento delle domande, a seguito delle verifiche da parte degli organi di controllo, verrà comunicato ai Soggetti proponenti con una specifica notifica via PEC e tramite avviso sulla Piattaforma, dalla quale decorrono i termini per la realizzazione degli interventi previsti;

Dato atto che la citata comunicazione a mezzo pec è pervenuta in data 02.09.2026 prot. 24038;

Ricordato che l'avviso ministeriale prevede:

- L'entità dei singoli contributi – che rappresentano un importo forfettario riconosciuto ai Soggetti attuatori solo a seguito del conseguimento del risultato atteso – è stata determinata sulla base di una metodologia di calcolo equa, giusta e verificabile, condivisa con l'Unità di Missione del PNRR presso il Dipartimento della funzione pubblica e con il MEF – Ispettorato generale per il PNRR, nel rispetto delle disposizioni contenute nei regolamenti dell'Unione europea con riguardo al ricorso alle opzioni di semplificazione dei costi.
- l'erogazione del contributo in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività richieste come di seguito dettagliate:
  - Al fine di certificare il conseguimento del risultato degli interventi, il Soggetto attuatore deve acqui-sire gli esiti dei *black-box functionality test* avvalendosi delle funzionalità di apposita Piattaforma che sarà messa a disposizione del Soggetto attuatore insieme alla relativa manualistica. Per effettuare tali test il Soggetto attuatore dovrà:
    - § i) aderire a PDND e richiedere l'accesso ai servizi relativi alla Suite di Black Box Test (SBBT) per la componente informatica Enti Terzi della Piattaforma;
    - § ii) effettuare i test sulla SBBT per le singole componenti informatiche. A seguito del test, sarà rice-vuto un esito tramite report: nel caso in cui l'esito sia negativo (almeno un KO), il Soggetto attuatore provvederà alla risoluzione delle anomalie segnalate all'interno del report e, successivamente, a riav-viare il test;
      - · nel caso in cui l'esito sia positivo, il Soggetto attuatore procederà come indicato nel punto iii);
    - § iii) accedere alla Piattaforma PA digitale 2026, indicare per il fornitore le singole componenti infor-matiche per cui si è ricevuto esito positivo.

  - Completata la fase di *black-box functionality test* la Piattaforma abilita le verifiche di conformità (cd. asseverazione tecnica) secondo le modalità descritte nelle *Linee Guida per i Soggetti attuatori indivi-duati tramite avvisi pubblici a lump sum* allegate al presente Avviso.

  - Per le finalità connesse alla corretta determinazione del voucher e del suo eventuale ricalcolo, sarà richiesto al Soggetto attuatore di inserire all'interno della Piattaforma, il dettaglio esplicitante il Co-dice IPA dell'Ente e la denominazione dell'Ufficio. Sulla base di dette informazioni, la Piattaforma produrrà un documento, anche in formato riepilogativo, che dovrà essere firmato e ricaricato all'interno della Piattaforma stessa. Sulla base di tale documentazione, saranno svolti appositi controlli volti ad accertare eventuali sovrapposizioni degli interventi relativi alle componenti informatiche Enti terzi, realizzati su medesimi uffici, atti a scongiurare il rischio del doppio finanziamento di cui all'art.9 del Regolamento (UE) 2021/241. Il Dipartimento potrà pertanto provvedere a ricalcolare l'importo richiesto a finanziamento e a notificarlo al Soggetto attuatore.

  - Una volta superate le verifiche di conformità, il Soggetto attuatore potrà presentare sulla Piattaforma la richiesta di erogazione delle risorse, assegnate dal Dipartimento della funzione pubblica con il decreto di finanziamento, secondo il *facsimile* di cui all'Allegato 5 (A o B) al presente Avviso, ad avvenuto inserimento della seguente documentazione:
    - § il certificato di regolare esecuzione del RUP, firmato digitalmente;
    - § il report di superamento dei test sulla SBBT.

  - Il Dipartimento della funzione pubblica, una volta ricevuta la richiesta di erogazione del finanziamento e verificata la conformità dei documenti sopra riportati e l'esito positivo dei test svolti dalla SBBT, provvede al trasferimento delle risorse sul conto di tesoreria del Soggetto attuatore (o sul conto corrente bancario dallo stesso indicato nei casi in cui lo stesso non fosse assoggettato ai vincoli del regime di tesoreria unica).

Considerato che le attività per il raggiungimento degli obiettivi del bando possono essere svolte dal Comune tramite il supporto di un Partner/Intermediario Tecnologico per lo sviluppo di processi di reingegnerizzazione tali

da garantire l'integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso i Comuni e la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste per l'adeguamento della piattaforma Archiweb alle specifiche individuate dall'avviso;

Visti:
- l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo cui in caso di affidamento diretto, la determina individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Rilevato, in via preliminare, come le prestazioni in oggetto non configurino interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Considerato che l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture si svolgono prioritariamente nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1 (Principio del risultato), 2 (Principio della fiducia) e 3 (Principio dell'accesso al mercato) del D.Lgs 36/2023;

Ritenuto quindi, di procedere attraverso affidamento diretto senza consultazione di più operatori economici ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) (servizi e forniture) del D.Lgs 36/2023;

Visto l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, che pone l'obbligo per le PA di approvvigionarsi per le tipologie merceologiche in oggetto attraverso convenzioni di cui all'art. 26 della Legge n. 488/1999 stipulati da Consip S.p.A, se disponibili;

Considerato che non sono attive convenzioni Consip per l'affidamento in oggetto;

Visti gli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023, che prevedono che tutti gli affidamenti sopra e sottosoglia dovranno essere realizzati con piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

Considerato che nel caso in oggetto la scelta della procedura di acquisizione di beni, servizi e lavori è motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

Dato atto che l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012, convertito con modificazioni dalla L. 94/2012, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 "sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328" del D.P.R. 207/2010 per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato che:
- le Pubbliche Amministrazioni, avvalendosi del Mercato Elettronico effettuano acquisti di beni e servizi offerti direttamente da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);
- che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale scegliendo gli articoli in base alle caratteristiche tecniche, al prezzo ed ai tempi di consegna;

Considerato che per l'intervento di cui sopra si è attivata una procedura di R.d.O. mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivo in SinTEL (Centrale acquisti della Regione Lombardia) ID procedura 224419689, con richiesta di offerta alla Soc. Starch s.r.l. con sede in Ornago – Via Crocefisso 32;

Vista l'offerta presentata dalla Soc. Starch s.r.l. con sede in Ornago – Via Crocefisso 32, relativa alla seguente procedura:
PIATTAFORMA INFORMATICA SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) IN USO PRESSO L'ENTE – SETTORE URBANISTICA. ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione

delle procedure (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU) – CUP D91F26000050006
di importo pari a € 810,77 oltre IVA, che è ritenuta:

- conforme alle condizioni sopra richiamate;
- coerente ai requisiti richiesti in sede di richiesta di offerta come da documentazione inoltrata in piattaforma Sintel e disponibile agli atti comunali;
- congrua e corrispondente per tipologia e caratteristiche tecniche alle necessità dell'Amministrazione comunale;

Precisato che sono state regolarmente esperite in capo all'affidatario tutte le verifiche in ordine ai requisiti generali e di idoneità professionale (indefettibili e obbligatori);

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94-98 del D.lgs. 36/ 2023;

Attesa la necessità, per le motivazioni di cui sopra, di provvedere in merito, con l'affidamento della prestazione in oggetto;

DATO ATTO
- della piena idoneità dell'offerta sotto il profilo tecnico-funzionale-prestazionale a soddisfare gli obiettivi di interesse pubblico specifici sottesi all'affidamento in oggetto;
- del grado di soddisfazione maturato con l'affidatario, in possesso di pregresse e documentate esperienze nel settore;
- di derogare alla rotazione stanti:
_ l'accurata esecuzione del contratto in essere per la gestione della piattaforma gestionale in uso presso l'Ente e la qualità della prestazione resa dal fornitore nella stessa categoria di servizi oggetto del presente affidamento;
_ l'infungibilità del servizio in quanto da integrare con la piattaforma gestionale in uso presso l'Ente;
_ le diseconomie derivanti da una eventuale sostituzione della piattaforma gestionale in uso in favore di altro operatore quali un esborso economico maggiore, anche in termini organizzativi interni e di formazione del personale, legati alla necessità di garantire l'immediata ed efficace interazione fra le banche dati ed evitare eventuali fermi di servizi verso dipendenti, cittadini ed imprese, con conseguenti ritardi nel raggiungimento degli obiettivi di progetto rispetto alle scadenze del bando PNRR; (rivisti sulla base degli aggiornamenti delle linee guida degli affidamenti PNRR di Pa Digitale 2026)
- che il CIG assegnato da ANAC è BD1DC7EC21
- che il CUP è D91F26000050006;
- che il RUP (Responsabile Unico di Progetto) ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza;

Dato altresì atto che:
- ex art. 53, comma 1, del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto, non sono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ex art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, laddove la costituzione di garanzia definitiva costituirebbe viceversa un aggravio di procedura per l'ente e per l'operatore;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con la modalità on-line e che lo stesso risulta REGOLARE: scadenza validità il 19.01.2027 (depositato agli atti comunali);

Visto il rapporto relativo periodico relativo situazione del personale maschile e femminile presentato dalla Soc. Starch s.r.l., secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.L. 77/2021;

Dato atto che:
- il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto dell'attuazione del DVR dell'ente ai sensi del D.Lgs n.81/ 2008;
- Il contratto verrà stipulato a mezzo di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Rilevato che occorre regolarizzare contabilmente l'accertamento di € 810,77 quale contributo del Ministero in conto capitale per "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" – Iniziativa PNNR M1C1 Investimento 2. Sub

Investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” - adeguamento alle specifiche tecniche (approved02) di interoperabilità delle proprie componenti informatiche enti terzi (archiweb) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita’ produttive (SUAP) - FINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU)”- TRASFERIMENTI DA MINISTERI CONTO CAPITALE PER INTEROPERABILITA’ PROCEDURE SUE” del bilancio di previsione finanziario 2026-2028 - Annualità 2026;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 204010900 denominato “PNRR - M1C1 INV.2.2.3 - CUP D91F26000500006 – ADEGUAMENTO INFORMATICO INTEROPERABILITA’ APPROVED02-SUAP” del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 Annualità 2026;

Visto l’art. 183 del D.Lgs n. 267/2000;

Ricordato che il pagamento sarà effettuato nel rispetto della normativa sui corretti adempimenti in materia di versamenti previdenziali;

Dato atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. le premesse si considerano integralmente recepite e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di dare atto che è stato assegnato il finanziamento relativo alla candidatura all’avviso 2.2.3 “digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) – Enti Terzi – Comuni – Approved02 con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Decreto di approvazione n° 241/2026;

3. di dare atto che il servizio oggetto del presente provvedimento deve essere concluso nel termine di 120 giorni dalla data di emissione del decreto di finanziamento;

4. di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 989,14.= quale finanziamento dell’Avviso Misura 2.2.3 “ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA’ DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA’ PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” FINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU al codice del Bilancio, corrisposti dal Ministero con imputazione agli esercizi in cui le stesse vengono a scadenza:

Debitore	Ministero				
Descrizione	Avviso Misura 2.2.3 “ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA’ DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA’ PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” FINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU				
Causale	Trasferimento da ministero in conto capitale per adeguamento Archiweb alle specifiche tecniche di cui all’allegato 2 dell’avviso misura 2.2.3 Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)-Comuni				
Capitolo	42000850/0	**Descrizione**	PNRR - M1C1 INV.2.2.3 - CUP D91F26000500006 - TRASFERIMENTI DA MINISTERI CONTO CAPITALE ADEGUAMENTO INF.INTEROPERABILITA’ APPROVED02-SUAP		
Miss./Progr.		**PdC**	4020101001	**Spesa non**	no

		finanz. (livello V)		**ricorr.**	
Centro di costo				**Compet. econom.**	2026
SIOPE	4020101001	**CIG**	BD1DC7EC21	**CUP**	**D91F26000050006**
Modalità finan.				**Finanz. da FPV**	no
Acc. n.	5007/2026	**Importo**	€ 989,14	**Frazionabile in 12**	no

5. di approvare il report di aggiudicazione della procedura Sintel ID 224419689 inerente il servizio in oggetto;

6. di affidare per le ragioni puntualmente specificate in premessa - qui recepite e approvate - alla Soc. Starch s.r.l. con sede in Ornago – Via Crocefisso 32 c.f. 07795180152 e P.IVA 00873010961 il servizio di ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU" CIG BD1DC7EC21 - CUP **D91F26000050006** di cui in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma1, lett.b) (servizi/forniture) del D.lgs. n.36/2023 e per gli importi di seguito indicati;

7. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, relativamente all'anno 2025, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Creditore	Starch s.r.l.				
P.Iva/C.F	07795180152 00873010961	**Sede legale**	Ornago – Via Crocefisso 32		
Causale	Avviso Misura 2.2.3 "ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU				
Capitolo	204010900	**Descrizione**	PNRR - M1C1 INV.2.2.3 - CUP D91F26000500006 – ADEGUAMENTO INFORMATIVO INTEROPERABILITA' APPROVED02-SUAP		
Miss./Progr.	08/01	**PdC finanz. (livello V)**	2020302001	**Spesa non ricorr.**	No
Centro di costo				**Compet. econom.**	2026
SIOPE		**CIG**	BD1DC7EC21	**CUP**	**D91F26000050006**

Modalità finan.	Contributo PNNR - Avviso Misura 2.2.3 “ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA’ DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA’ PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” FINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU			**Finanz. da FPV**	No
Imp. n.	1460/ 2026	**Importo**	€ 989,14	**Frazionabile in 12**	no

8. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
2026	2026	€ 989,14

di perfezionare l’acquisto con le modalità e nelle forme previste in SINTEL;

di dare atto che il contratto:

a. avrà per oggetto: “PIATTAFORMA INFORMATICA SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) IN USO PRESSO L’ENTE – SETTORE URBANISTICA. ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA’ DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA’ PRODUTTIVE (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” FINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU)”

b. l’affidamento sarà perfezionato con le modalità e nelle forme previste in SINTEL e come previsto dall’art.17 D.Lgs 36/2003 con lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l’operatore economico aggiudicatario del servizio;

c. l’appalto viene concesso ed accettato sotto l’osservanza piena assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dalla lettera d’invito;

d. in caso di mancata erogazione al Comune dei fondi per la misura PNNR per fatti imputabili esclusivamente a negligenza o imperizia del fornitore, il fornitore medesimo è obbligato a risarcire i danni conseguenti e derivanti da tali comportamenti;

di dare atto che il pagamento sarà effettuato:

- nel rispetto della normativa sui corretti adempimenti in materia di versamenti previdenziali;
- nel rispetto della comunicazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.136/2010) già agli atti;
- con successivo provvedimento previo presentazione di regolare fattura e/o nota professionale e previa certificazione tecnica sulla regolarità della stessa;

di precisare, a norma dell’art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/ 2023;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;

di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Arch. Simona Giani;

di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni, dando atto che la stessa diverrà esecutiva, dopo che sarà corredata dei pareri di cui all'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/ 2000 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione;

di disporre:

- la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità legale;
- la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 26-27 del D.lgs. 33/2013 e del D.lgs. 97/2016;
- la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale in apposita sezione denominata "attuazione misure PNNR"

IL RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA
Arch. Simona Giani

Allegati:
- Documento offerta
- Lettera commerciale

SERVIZIO FINANZIARIO

Numero Generale **643**	Numero Settoriale **0**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTASFORMA SINTEL PER IL SEGUENTE SERVIZIO: PIATTAFORMA INFORMATICA SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) IN USO PRESSO L'ENTE – SETTORE URBANISTICA. ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) INIZIATIVA PNNR MISSIONE 1 COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2. SUB INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU) ACCERTAMENTO ENTRATA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – CIG BD1DC7EC21 – CUP D91F26000050006

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 151 comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO
CRIPPA MONICA

Agrate Brianza lì, 13-10-2026

SERVIZIO FINANZIARIO

Numero Generale **643**	Numero Settoriale **0**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTASFORMA SINTEL PER IL SEGUENTE SERVIZIO: PIATTAFORMA INFORMATICA SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) IN USO PRESSO L'ENTE – SETTORE URBANISTICA. ADEGUAMENTO ALLE NUOVE SPECIFICHE TECNICHE (APPROVED02) DI INTEROPERABILITA' DELLE PROPRIE COMPONENTI INFORMATICHE ENTI TERZI (ARCHIWEB) PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE PROVENIENTI DAGLI SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) INIZIATIVA PNNR MISSIONE 1 COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2. SUB INVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU) ACCERTAMENTO ENTRATA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – CIG BD1DC7EC21 – CUP D91F26000050006

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 151 comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO
CRIPPA MONICA

Agrate Brianza lì, 13-10-2026

Documento d’offerta

PIATTAFORMA SUE-ADEGUAMENTO ENTI TERZI-INIZIATIVA PNNR M1C1 SUB INVESTIMENTO 2.2.3-ADEGUAMENTO SPECIFICHE APPROVED02

Sommario

Informazioni sull’affidamento diretto 1
Informazioni sul fornitore 1
Offerta 1

Informazioni sull’affidamento diretto

Nome della procedura	PIATTAFORMA SUE-ADEGUAMENTO ENTI TERZI-INIZIATIVA PNNR M1C1 SUB INVESTIMENTO 2.2.3-ADEGUAMENTO SPECIFICHE APPROVED02
Nome Ente	Comune di Agrate Brianza
Identificativo della procedura	224419689
Codice Gara	URBA_2026_014

Informazioni sul fornitore

Ragione Sociale	Starch

Offerta

Nome requisito:	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
Descrizione requisito:	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
Risposta:	Dichiaro di accettare termini e condizioni
Nome requisito:	Busta amministrativa (Parametro Amministrativo)
Descrizione requisito:	inserire in un unico file "zip" la documentazione richiesta negli atti di gara (firmata digitalmente)
Caratteristiche tecniche dell’offerta	Busta amministrativa.zip Dimensioni: 1 MB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): 3AbCjJxe+RtgZT9hRc9LSg== Hash(SHA-1-Hex): feeeb7d0d4f57759335517f349b89f486d94a03a

	Hash(SHA-256-Hex): 38cc46cc49a50108a5b92841f7bd378-eb335654675637bdb07ffae4a75d816fc
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
Offerta economica	810,77000 EUR
Base dell’asta	EUR
Opzione proroga (mesi)	-
Opzione rinnovo (mesi)	-
Opzione rinnovo (importo)	-
Modalità di acquisizione	Acquisto
Mesi modalità di acquisizione	12

COMUNE DI AGRATE BRIANZA
Provincia di Monza e Brianza

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

Agrate Brianza – Via San Paolo 24
Telefono 03960511
Fax 0396051254
e-mail: urbanistica@comune.agratebrianza.mb.it
Posta elettronica certificata (PEC): comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it

Agrate Brianza, data protocollo
SG/sma prot.

Spett.le
STARCH S.R.L.
Via Crocefisso 32
Ornago

OGGETTO: Lettera commerciale contenente patti contrattuali per **"**Piattaforma informatica SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) in uso presso l'Ente – Settore Urbanistica. Adeguamento alle nuove specifiche tecniche (approved02) di interoperabilita' delle proprie componenti informatiche enti terzi (ARCHIWEB) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita' produttive (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU) Accertamento entrata e assunzione impegno di spesa – CIG BD1DC7EC21 – CUP D91F26000050006 - ID SINTEL 224419689

Con la presente di comunica che con determinazione del Responsabile Settore Urbanistica n. ___ in data _____, Vi è stato affidato il servizio in oggetto per un importo di € _____, tramite RdO in piattaforma Sintel, alle condizioni di cui alla richiesta di preventivo ed alla relativa offerta che di seguito si riepilogano:

DESCRIZIONE, MODALITA' ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO
L'oggetto del servizio è l'adeguamento alle nuove specifiche tecniche (approved02) di interoperabilita' delle proprie componenti informatiche enti terzi (ARCHIWEB) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita' produttive (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU).
A tale scopo si riportano le seguenti specifiche: adeguamento delle piattaforme rispetto alle "Specifiche tecniche - Approved02" come modificate da AgID, in qualità di coordinatrice del Gruppo tecnico di cui all'articolo 3 del decreto interministeriale del 26 settembre 2023, in corso di adozione da parte del Ministro delle Imprese e del Made in Italy, di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione, e comprendono azioni evolutive finalizzate al consolidamento e all'ottimizzazione dei servizi esistenti, nonché all'introduzione di nuove funzionalità, idonee a garantire l'allineamento dei sistemi alle normative vigenti e alle esigenze amministrative dei Soggetti a vario titolo coinvolti nei procedimenti di competenza del SUAP

Il servizio si intende concluso a seguito del completamento delle seguenti attività:
- Completamento della fase di *black-box functionality test*
- Esito positivo dei test svolti dalla SBBT

CONCLUSIONE DELL'ATTIVITA'
La conclusione dell'attività dovrà avvenire entro 120 giorni dalla data di comunicazione a mezzo pec del finanziamento della domanda (02.09.2026 prot. 24038) e pertanto entro il 23.02.2027 (così come stabilito dall'art.10 comma 5 dell'Avviso pubblico rivolto ai Comuni, in forma singola, per l'adeguamento alle nuove specifiche tecniche (APPROVED02) di interoperabilita' delle proprie componenti informatiche enti terzi (ARCHIWEB) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita' produttive (SUAP)

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO
L'importo complessivo del presente servizio è di € _____ + IVA 22% = € _____
Per il presente affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 09.04.2008 n° 81 (DUVRI) e ss.mm.ii.; pertanto l'importo per oneri di sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00 (zero).
L'affidamento è finanziato con finanziamento come da Decreto di Approvazione n° 241/2026 PNNR della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica.

DATI DA INSERIRE NELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA:
Di seguito si riportano i dati relativi all'affidamento, **da inserire obbligatoriamente in fattura elettronica (e/o nota professionale)**, per gli adempimenti di cui al DM 22/2013, art. 1 comma da 209 a 214 e D.L. 66/2014, art. 42

- Codice univoco Ufficio IPA - C62TDH; **(Ufficio Tecnico comunale -** Settore Edilizia Privata ed urbanistica)

CAUSALE: "Affidamento diretto tramite piattaforma Sintel per il seguente servizio: Piattaforma informatica SUE (CPORTAL360/ARCHIWEB) in uso presso l'Ente – Settore Urbanistica. Adeguamento alle nuove specifiche tecniche (approved02) di interoperabilita' delle proprie componenti informatiche enti terzi (ARCHIWEB) per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attivita' produttive (SUAP) Iniziativa PNNR Missione 1 Componente 1 – Investimento 2. Sub Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA (NEXTGENERATIONEU)

- DET. n. ___ del _____/2026 **– IMP ____/2026 di € _____**
- SCADENZA FATTURA 30 gg. data ricevimento fattura;
- **CIG**: BD1DC7EC21
- **CUP D91F26000050006**
- N° di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento

Ricordo che la mancata indicazione del CIG e del CUP, dei riferimenti alla misura del PNNR e del numero e data della determinazione sopra riportati comporterà la restituzione dei documenti incompleti per la necessaria integrazione degli stessi.
Il pagamento avverrà a mezzo di bonifico bancario a **30 gg. data ricevimento fattura, previa verifica della regolarità contributiva in capo a codesta ditta e previo il raggiungimento dell'obiettivo**. L'Amministrazione Comunale effettuerà la verifica della regolarità contributiva tramite richiesta diretta del DURC prima di dare corso ad ogni pagamento.

La ditta non potrà esigere dalla Stazione Appaltante, per la prestazione oggetto del presente affidamento, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del corrispettivo, la Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

Contratto
Ai sensi dell'art. 18, del D. Lgs. 36/2023, la stipula del contratto avverrà mediante lettera commerciale contenente patti contrattuali.

Divieto di cessione di contratto
E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità dello stesso.

Obblighi dell'affidatario
L'affidatario si obbliga all'osservanza e rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia, nonché delle prescrizioni disposte dall'ente in relazione all'appalto.

Responsabilità civile
L'affidatario risponde dei danni arrecati dai propri dipendenti e incaricati ai beni dell'Ente, nonché a terze persone o a cose di terzi. Si precisa che sono considerati terzi anche i dipendenti dell'ente. L'Aggiudicatario si obbliga alla pronta riparazione dei danni stessi.

Risoluzione dell'affidamento
L'Ente si riserva la facoltà – ai sensi dell'art. 1456 del C.C. – di risolvere l'affidamento, fatto salvo quanto previsto dal presente documento in materia di penali e l'eventuale diritto al risarcimento del danno, in caso di reiterati, persistenti inadempimenti e ritardi, debitamente documentati.
La risoluzione avrà effetto dal momento in cui l'Ente comunicherà all'Aggiudicatario, per mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno e/o pec la propria decisione di valersi della facoltà di risoluzione.

Modalità di pagamento:
Il pagamento del corrispettivo dovuto sarà effettuato previo raggiungimento dell'obiettivo su presentazione di regolare fattura, previa ricezione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii. con la quale dichiara di aver regolarmente e puntualmente corrisposto quanto di spettanza al personale dipendente.
La fattura sarà liquidata dal Responsabile di Settore, a mezzo di bonifico bancario a 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa, previa acquisizione con esito favorevole da parte di questa Amministrazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) presso le Autorità competenti.
Le fatture dovranno contenere i dati necessari che saranno opportunamente comunicati all'Aggiudicatario dall'Amministrazione tramite apposita conferma d'ordine, tra cui il codice IBAN del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.
La fattura dovrà essere obbligatoriamente emessa dall'appaltatore in formato elettronico indicando il Codice univoco Ufficio IPA - C62TDH che identifica il Settore Urbanistica del Comune di Agrate Brianza.

Recesso o risoluzione del contratto
La stazione appaltante può risolvere o recedere dal contratto nei casi previsti dagli articoli 122 e 123 del D.Lgs. n. 36/2023, nelle modalità e nei termini in essi previste.

Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni contrattuali eseguite.

Controversie:
Per ogni controversia giudiziaria che dovesse insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto è competente il Foro di Monza.

Tracciabilità dei flussi finanziari:
Ai fini di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari l'impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine si impegna:
a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
b) a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
L'impresa è a conoscenza che l'Amministrazione risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.
Ogni pagamento effettuato deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice CIG e il codice CUP del presente appalto.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 il R.U.P. (Responsabile unico del Procedimento) è l'Arch. Simona Giani - tel. 039/6051291 - mail: simona.giani@comune.agratebrianza.mb.it

Le parti si danno espressamente atto che ai sensi dell'art. 54 bis del D.Lgs. 165/2001 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 469 del 9 giugno 2021 i lavoratori e i collaboratori del contraente appaltatore sono soggetti alla tutela del whistleblowing per eventuali segnalazioni di illeciti o irregolarità relativi alla stazione appaltante.

Con riferimento alle Linee Guida in materia di Codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni si chiede di prendere visione e la contestuale accettazione, del Codice di comportamento del Comune di Agrate Brianza, approvato con Delibera di Giunta n. 2/11.01.2024, di cui al seguente link:
https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n202182&NodoSel=85

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui la presente conferma d'ordine fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.
I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.
I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente all'esecuzione del contratto.
I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Agrate Brianza che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 039-60511 Indirizzo PEC: comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it. I soggetti interessati hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) per il Comune di Agrate Brianza al seguente indirizzo e-mail: rpd@comune.agratebrianza.mb.it
Si prega restituire la documentazione richiesta e la presente lettera commerciale entro 5 gg dal ricevimento firmata digitalmente a mezzo PEC all'Ufficio scrivente.

L'ufficio è a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti e con l'occasione si porgono cordiali saluti.

IL RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA
Arch. Simona Giani

Per accettazione delle condizioni di affidamento del servizio in oggetto.

La Ditta a mezzo del suo legale rappresentante dichiara di approvare specificatamente le condizioni contenute nella presente lettera commerciale a norma dell'art. 1341 e seguenti del Codice civile.
data del riferimento temporale associato al documento.

Documento sottoscritto con firma digitale da Starch s.r.l.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82.

Responsabile del Settore: Arch. Simona Giani (039.6051.291)
Pratica trattata da: Scaccabarozzi Maria Antonietta (039.6051.300)