



COMUNE DI AGRATE BRIANZA

Provincia di Monza e Brianza

Agrate Brianza – Via San Paolo 24
Telefono 03960511
urbanistica@comune.agratebrianza.mb.it
comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it

BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI CONCEDERE DEI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE – ANNO 2024

Art. 1 – Beneficiari

Nell'ambito delle iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale volte a riqualificare il territorio comunale, il Comune di Agrate Brianza intende selezionare e, quindi, finanziare progetti a sostegno delle attività economiche.

Possono presentare richiesta per ottenere il contributo le attività economiche già esistenti e/o di nuova costituzione, di cui all'allegato A del presente bando, che intendano eseguire e/o abbiano già eseguito delle spese d'investimento per l'avvio o la riqualificazione del proprio esercizio.

Al fine del presente bando, si intendono:

- attività economica di nuova costituzione, quella che abbia presentato la SCIA per inizio attività successivamente alla data del 15.11.2023 e comunque entro il 30.09.2024;
- attività economica già esistente, quella che abbia presentato la SCIA per inizio attività entro la data del 14.11.2023.

Sono da intendersi esclusi dal presente bando:

- a. interventi che prevedono attività economiche rientranti nelle destinazioni d'uso non ammissibili dal vigente Piano di Governo del Territorio per le singole unità territoriali;
- b. attività economiche che già abbiano e/o prevedano la realizzazione di aree dedicate all'installazione di apparecchi per il gioco d'azzardo (intese quali spazi destinati agli apparecchi per il gioco di cui all'art. 110.6 del R.D. 18.06.1931 n.773 "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza" e allo stazionamento del giocatore all'interno di esercizi con diversa attività prevalente) e/o locali destinati a sala da gioco d'azzardo lecito (intesi quali spazi allestiti specificatamente per l'esercizio del gioco d'azzardo lecito mediante l'installazione di apparecchi da gioco di cui all'art. 110.6 del R.D.18.06.1931 n.773 "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza").

Art. 2 – Soggetti ammessi alla selezione

Hanno diritto a partecipare alla selezione per l'erogazione del contributo coloro che:

- a. non si trovano in una delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- b. possiedono i requisiti morali e professionali per lo svolgimento di attività commerciali di cui all'art. 71 del D.lgs. 59/2010 e s.m.i. e agli artt. 65 - 66 della L.R. 6/2010 e s.m.i.
- c. Non risultino sottoposti a procedure concorsuali o coattive;
- d. Risultino in regola con le iscrizioni al registro delle imprese e/o REA ed altri albi, ruoli e registri camerali obbligatori per le relative attività;
- e. Risultino in regola col versamento dei contributi e delle previdenze del personale dipendente.

Art. 3 – Entità dei contributi

La dotazione complessiva del presente bando, interamente finanziata dal bilancio 2024 del Comune di Agrate Brianza, è pari a € 30.000,00.

Il contributo massimo erogabile per ciascuna istanza è pari a:

- € 3.000,00 per le attività economiche di nuova costituzione;
- € 2.000,00 per le attività economiche già esistenti.

Il contributo massimo erogabile non può comunque superare il 70% dell'investimento preventivato. Quest'ultimo non può essere inferiore a € 1.500,00.

Il contributo verrà assegnato alle istanze ammesse in graduatoria ai sensi dell'art. 5 del presente bando, fino all'esaurimento della dotazione complessiva.

Art. 4 – Spese ammissibili

I contributi dovranno essere utilizzati per supportare le spese riconducibili:

- a. alla costituzione di una nuova attività economica;
- b. ad uno o più specifici progetti di miglioramento e innovazione di una attività economica già esistente.

In particolare, le spese dovranno riguardare:

- a. i costi relativi alla costituzione dell'attività;
- b. l'acquisto di beni strumentali, macchinari, attrezzature, arredi, strutture non in muratura e rimovibili, ecc. strettamente funzionali all'attività, previa presentazione di eventuale dovuto titolo abilitativo edilizio e/o altre eventuali dovute istanze;
- c. acquisto e sviluppo di software gestionali, professionali, altre applicazioni aziendali, ecc. strettamente funzionali all'attività;
- d. installazione e/o adeguamento degli impianti (elettrico, idraulico, sanitario, riscaldamento, raffrescamento, ecc.) strettamente funzionali all'attività, previa presentazione di eventuale dovuto titolo abilitativo edilizio e/o altre eventuali dovute istanze;
- e. interventi edilizi strettamente funzionali all'attività, previa presentazione di eventuale dovuto titolo abilitativo edilizio e/o altre eventuali dovute istanze;
- f. costi per l'organizzazione di campagne di promozione e costi per la realizzazione di brochure, materiali editoriali e strumenti web;
- g. costi per corsi di formazione connessi al miglioramento e innovazione dell'attività economica;
- h. spese per l'occupazione di aree pubbliche con strutture amovibili funzionali all'attività economica (tavolini, sedute, fioriere, pedane, ombrelloni, dehors, elementi di riscaldamento, espositori, altri arredi funzionali all'attività).
- i. spese sostenute in merito alla disinstallazione degli apparecchi per il gioco d'azzardo (costi per rescissione contratti, per riqualificazione dell'area in cui erano posizionati, ecc.).

Non sono ritenute ammissibili le spese riguardanti la gestione e il mantenimento dell'attività o di acquisto di materiale di consumo, accessori e complementi d'arredo.

Non saranno ritenute ammissibili le spese non inquadrabili nello specifico progetto di miglioramento e innovazione dell'attività economica che sarà proposto dal richiedente.

Sono finanziabili gli interventi effettuati successivamente alla data del 01.03.2022, purché non siano già stati finanziati con precedenti bandi comunali a sostegno delle attività economiche, nonché di altri bandi di enti pubblici e/o privati. Per la validità di tale condizione farà fede la data delle fatture che verranno prodotte.

Tutte le spese effettuate e riconducibili alle categorie di cui sopra, considerate al netto dell'IVA, non potranno essere regolate per contanti o attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario e il fornitore, e dovranno essere documentate con idonea fatturazione e relativa attestazione di pagamento (assegno, bonifico, ricevuta bancaria, pagamento con bancomat/carta di credito, ecc.).

Delle spese documentate con preventivo dovranno essere prodotte le relative fatturazioni e attestazioni di pagamento entro e non oltre la data del 15.11.2024, pena la loro esclusione dalle spese ammesse e, pertanto, il contributo verrà rimodulato se non revocato.

Art. 5 – Criteri di valutazione

Delle domande pervenute, dopo averne valutato l'ammissibilità, la Commissione appositamente nominata formulerà una graduatoria attraverso l'attribuzione dei seguenti punteggi:

Attività economica di nuova costituzione	+ 5 punti + 6 punti se attività economica con titolare donna
Attività economica che non abbia già ottenuto contributi a seguito del bando comunale a sostegno delle attività economiche anno 2023	+ 3 punti
Attività economica con titolare di età under 35	+ 1 punto

A parità di punteggio si applica l'ordine cronologico di data e numero di protocollo della domanda di partecipazione.

La graduatoria finale sarà approvata dal Responsabile del Settore Urbanistica, sulla base della proposta della Commissione, e da questo comunicata agli interessati entro 30 giorni dall'approvazione.

Art. 6 – Esame delle domande

La Commissione appositamente nominata provvederà per ciascuna domanda presentata:

- a verificare il possesso da parte dei soggetti dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando;
- a verificare la corretta forma e completezza della documentazione presentata ai sensi degli artt. 7 e 8 del presente bando;
- a verificare che i progetti presentati risultino essere conformi agli artt. 1-4 del presente bando;
- a redigere la graduatoria sulla base dei criteri stabiliti dall'art. 5 del presente bando;
- a dare pubblicità dell'esito del presente bando mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Agrate Brianza, con informazioni rese anonime per le persone fisiche.

Nel corso dell'istruttoria sarà facoltà della Commissione richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda presentata.

L'esclusione dal bando delle domande presentate può avverarsi per le seguenti casistiche:

- esito non favorevole delle verifiche di cui alle lettere a – b – c di cui sopra;
- mancato invio entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta da parte della Commissione di documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda presentata;
- domande pervenute dalla medesima attività economica anche se relative a differenti progetti.

Al termine dell'istruttoria il progetto potrà pertanto risultare:

- ammesso e finanziato;
- idoneo non finanziato (per esaurimento delle risorse disponibili);
- non ammesso (per l'avverarsi di una delle cause di esclusione previste dal bando).

Art. 7 – Presentazione domande di contributo

La domanda di partecipazione al bando con le dichiarazioni prescritte dovrà essere redatta esclusivamente sul modello predisposto dal Comune di Agrate Brianza, munita dei necessari allegati di cui all'art. 8 del presente bando.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire – entro le ore 12.00 del giorno 30.09.2024, a pena di esclusione – esclusivamente in via telematica, accedendo alla propria area personale dalla home page del sito del Comune di Agrate Brianza www.comune.agratebrianza.mb.it (in alto a destra), utilizzando SPID / CIE / Carta Servizi. Eseguito l'accesso:

- selezionare "Istanze on line" – "Avvio istanze on line" – "Accedi al servizio"

- in "Gestione richiesta" selezionare come tipologia "SUAP – Pubblicità – Occupazione suolo" e come procedimento "ED.2024 – Bando contributi a sostegno delle attività economiche".

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente.

La domanda di partecipazione sarà valida solo se si termina la procedura compilando il modulo online, caricando tutti i necessari allegati di cui all'art. 8 del presente bando, completando l'invio cliccando sul pulsante "invio richiesta". La procedura restituisce una ricevuta che riporta il numero di protocollo, la data e l'ora di inoltro dell'istanza.

Alle istanze devono essere allegati esclusivamente file in formato PDF e non file in formato immagine (jpeg, tif, bmp, ecc.) o testo (doc, ecc.).

Le domande pervenute con altri mezzi che non sia la via telematica sopra descritta, o presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi al bando.

Art. 8 – Documentazione

La domanda di partecipazione al bando deve essere composta dalla seguente documentazione:

- a. domanda di partecipazione al bando, come da modello allegato;
- b. copia non autenticata di un documento d'identità non scaduto del sottoscrittore;
- c. dichiarazione sostitutiva per la marca da bollo;
- d. fatturazione con relativa attestazione di pagamento (assegno, bonifico, ricevuta bancaria, pagamento con bancomat/carta di credito, ecc.) delle spese sostenute e/o idonei preventivi delle spese non ancora sostenute. Dai documenti prodotti si deve chiaramente evincere l'oggetto della spesa. Se i documenti riportassero altre spese non oggetto del bando, evidenziare opportunamente quelle di relativo interesse;
- e. ulteriore eventuale documentazione che si ritiene di dover produrre.

Art. 9 – Liquidazione e rendicontazione

La liquidazione dell'intero contributo verrà versato a seguito della constatazione dell'effettiva operatività dell'attività economica (per le attività economiche di nuova costituzione verrà verificata in particolar modo l'avvenuta presentazione della SCIA sul portale impresainungiorno.gov.it) e della giustificazione delle spese sostenute.

Ai sensi del D.P.R. 29.09.1973 n. 600 e s.m.i., i contributi erogati saranno soggetti alla ritenuta d'acconto del 4%, in quanto verranno impiegati nell'ambito di attività d'impresa.

Art. 10 – Revoca del contributo

Il contributo è revocato nei seguenti casi:

- a. per mancanze o difformità rispetto agli interventi e alle spese documentate;
- b. qualora l'attività risulti cessata, ceduta a terzi, trasferita, non avviata;
- c. qualora non vengano osservati nei confronti dei lavoratori dipendenti le norme sul lavoro ed i contratti collettivi di lavoro, nonché le norme in materia fiscale, contributiva / previdenziale, assicurativa;
- d. qualora il beneficiario risulti inadempiente rispetto a quanto disposto nel presente bando;
- e. qualora venga riscontrato che gli interventi e le spese documentate siano già stati oggetto dei precedenti bandi comunali a sostegno delle attività economiche, nonché di altri bandi di enti pubblici e/o privati.
- f. per rinuncia da parte del beneficiario;
- g. qualora siano presenti nei locali dell'attività delle aree dedicate all'installazione di apparecchi per il gioco d'azzardo (intese quali spazi destinati agli apparecchi per il gioco di cui all'art. 110.6 del R.D. 18.06.1931 n.773 "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza" e allo stazionamento del giocatore all'interno di esercizi con diversa attività prevalente) e/o dei locali destinati a sala da gioco d'azzardo lecito (intesi quali spazi allestiti specificatamente per l'esercizio del gioco d'azzardo lecito

mediante l'installazione di apparecchi da gioco di cui all'art. 110.6 del R.D.18.06.1931 n.773 "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza").

La revoca del contributo comporterà la restituzione all'Amministrazione Comunale delle somme percepite, maggiorate degli interessi legali, entro 90 giorni dalla data di notifica del relativo provvedimento, pena l'attivazione delle procedure esecutive per l'escussione delle stesse.

La restituzione all'Amministrazione Comunale delle somme percepite non verrà richiesta nel caso in cui l'attività sia rimasta attiva per almeno un anno e senza il verificarsi dei casi di revoca di cui sopra.

Art. 11 – Controlli

In ogni fase del procedimento, anche successivamente all'erogazione del contributo, la Commissione potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni reputate necessarie alla verifica della documentazione prodotta e del persistere delle condizioni richieste dal presente bando. Per i medesimi motivi, potranno altresì essere predisposti dei sopralluoghi da parte di personale autorizzato dell'Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui l'interessato non fornisca nei termini disposti le integrazioni richieste, o si rifiuti di mostrare al personale comunale l'intervento realizzato, non si procederà all'erogazione del contributo.

In relazione all'esito di tali controlli si potrà determinare la riponderazione del contributo assegnato rispetto a quanto richiesto in sede di domanda, ovvero, nel caso di gravi difformità, la non concessione dello stesso.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Simona Giani, Responsabile del Settore Urbanistica del Comune di Agrate Brianza, tel. 039.6051.291, simona.giani@comune.agratebrianza.mb.it, comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it.

Per eventuali necessità e/o chiarimenti, dovrà essere contattato il Geom. Stefano Sala, tel. 039.6051.202, stefano.sala@comune.agratebrianza.mb.it.

Art. 13 – Diritto di accesso

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della L. 241/1990 e s.m.i. viene esercitato mediante richiesta motivata scritta nei riguardi del Comune di Agrate Brianza e con le modalità di cui all'art. 25 della citata Legge.

Art. 14 – Restituzione dei documenti

Tutta la documentazione prodotta dai partecipanti al presente bando, indipendentemente dall'esito delle domande pervenute, è trattenuta dal Comune di Agrate Brianza.

Art. 15 – Pubblicazione

Il presente bando, coi relativi allegati, è integralmente pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Agrate Brianza e sul sito internet www.comune.agratebrianza.mb.it.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, in tutto o in parte, il presente bando, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei richiedenti nei confronti dell'Ente.

**Art. 16 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679
(Regolamento Generale sulla protezione dei dati)**

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Agrate Brianza che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: telefono 039.6051.1 – indirizzo PEC comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico, connesse al “Bando per la selezione di soggetti a cui concedere dei contributi a sostegno delle attività economiche”, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potranno essere fatti valere i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Si ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora se ne ravvisi la necessità.

Si comunica che il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente a garantire il procedimento; qualora non verranno fornite tali informazioni non sarà possibile dare seguito al medesimo procedimento.

Si potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD) per il Comune di Agrate Brianza al seguente indirizzo di posta elettronica: rpdp@comune.agratebrianza.mb.it.

Agrate Brianza, 20 marzo 2024

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE URBANISTICA

Arch. Simona Giani

ALLEGATO A**ATTIVITA' ECONOMICHE AMMISSIBILI AL BANDO (CLASSIFICAZIONE ATECO 2007)**

CODICE	DESCRIZIONE
47	Commercio al dettaglio, ad esclusione di: - Ipermercati - Supermercati - Discount di alimentari - Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari - Grandi magazzini - Commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato via internet, per televisione, per corrispondenza, radio, telefono - Commercio al dettaglio di prodotti vari, mediante l'intervento di un dimostratore o di un incaricato alla vendita (porta a porta) - Commercio effettuato per mezzo di distributori automatici Per il Commercio al dettaglio ambulante di qualsiasi tipo di prodotto sono ammesse le attività con sede ad Agrate Brianza e posteggio assegnato ai mercati di Agrate Brianza e/o Omate
55	Alloggio (alberghi, bed and breakfast, ecc.)
56	Attività dei servizi di ristorazione (ristoranti, preparazione di cibi d'asporto, gelaterie, pasticcerie, bar, ecc.)
79	Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse
82	Attività di supporto per le funzioni d'ufficio (servizi di fotocopiatrice, ecc.), ad esclusione di altri servizi di supporto alle imprese
93	Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento (palestre, altre attività di intrattenimento e di divertimento, ecc.)
95	Riparazione di computer e di beni per uso personale e per la casa
96	Altre attività di servizi per la persona, limitatamente a: - Lavanderie, tintorie - Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere - Servizi degli istituti di bellezza - Servizi di manicure e pedicure - Servizi di centri per il benessere fisico - Attività di tatuaggio e piercing - Servizi di cura degli animali da compagnia (esclusi i servizi veterinari) - Altre attività di servizi per la persona nca