

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI per UTILIZZO NEL PERIODO ELETTORALE SALE COMUNALI

1. L'utilizzatore ha in uso i locali assegnati esclusivamente nel periodo concordato con l'Ufficio Elettorale e solo per svolgervi le attività indicate nel **verbale di consegna**;
2. L'utilizzatore solleva il Comune da ogni responsabilità presente e futura per manomissione, furto, incendio e danneggiamento dei beni mobili, materiale o quanto altro di sua proprietà introdotti nella sala;
3. L'utilizzatore, per il periodo concesso, si assume la responsabilità della custodia;
4. E' vietata la sub-concessione dello spazio;
5. Il Comune si riserva la facoltà di accesso allo spazio, nel periodo d'uso, tramite proprio incaricato, ai soli fini di vigilare sul corretto utilizzo dell'immobile;
6. L'orario di utilizzo delle sale concordato deve essere scrupolosamente rispettato.
E' consentito accedere alla sala mezz'ora prima dell'orario stabilito e trattenersi mezz'ora dopo l'orario stabilito;
7. L'utilizzatore si impegna a gestire e controllare l'accesso del pubblico allo spazio, a rispettarne la capacità numerica prevista e mantenere integra la percorribilità delle vie di esodo;
8. Non devono essere in alcun modo danneggiati o modificati gli impianti e le attrezzature esistenti, pareti, intonaci, pavimenti, infissi, serramenti, soffitti e luci. E' fatto altresì divieto di fissare chiodi, ganci, tasselli, adesivi di qualsiasi genere. Qualora vi siano esigenze espositive diverse, le modalità d'intervento vanno autorizzate dall'Ufficio competente;
9. I locali sono riconsegnati nello stato originario nelle medesime condizioni in cui erano stati consegnati, salvo diversi accordi scritti con l'Ufficio competente;
10. L'utilizzatore, alla consegna dei locali, segnala tempestivamente al personale incaricato dall'Ufficio Cultura eventuali difetti circa l'integrità delle strutture fisse e mobili, in caso contrario sarà ritenuto responsabile degli eventuali danni rilevati al termine del periodo assegnato. Il Comune si riterrà autorizzato a provvedere alla riparazione del danno a spese dell'utilizzatore stesso;
11. Se la riconsegna dello spazio non avverrà nei tempi convenuti, il Comune provvederà allo sgombero dei locali e alla collocazione dei materiali in magazzini con spese a carico dell'utilizzatore. In ogni caso il Comune non assume veste di depositario e/o custode dei materiali rinvenuti;
12. L'utilizzatore assume la responsabilità per eventuali danni a persone o cose provocati o cagionati da terzi nel corso del periodo assegnato;
13. L'utilizzatore è tenuto ad osservare i regolamenti e le prescrizioni di Pubblica Sicurezza e le norme di igiene, nonché le norme generali e particolari attinenti all'esercizio delle attività inerenti la concessione;
14. L'inosservanza delle norme previste da questo disciplinare dà facoltà al Comune di dichiarare decaduta la concessione e di richiedere l'eventuale risarcimento dei danni;
15. Per tutto quanto non previsto dal presente contratto valgono le norme del Codice Civile e per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Monza.

PER ACCETTAZIONE

Data,

FIRMA