

**COMUNE DI AGRATE BRIANZA  
(Prov. di Monza e Brianza)**

**CONVENZIONE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI -  
ANNO 2025 -**

L'anno 2025, il giorno ..... del mese di ..... in Agrate Brianza, nella residenza municipale sita in Via San Paolo 24

TRA

il Comune intestato (Codice fiscale 02254070150 e Partita IVA 00732220967) rappresentato dalla sig.ra BRAMBILLA SIMONA PAOLA nata a ..... la quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del predetto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualifica di Responsabile del Settore Affari Generali come da decreto del Sindaco n. 25 del 27.12.2023;

E

La ..... società .....  
C.F. .... con sede in ..... Via  
..... rappresentata da  
....., nato a ..... il  
..... e residente a ..... che interviene al presente atto in  
qualità di .....

PREMESSO

- che il Comune di Agrate Brianza, con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. .... del ..... ha attivato il sistema del servizio mensa per i dipendenti comunali per l'anno 2025, mediante adesione ad apposita convenzione secondo le seguenti modalità:
  - ✓ pasto completo per un valore massimo di € ..... di cui 1/3 del valore a carico del dipendente e 2/3 a carico dell'Amministrazione comunale;
- che con la predetta determinazione è stato disposto di avviare la procedura finalizzata alla stipulazione di convenzioni per l'erogazione del servizio mensa per i dipendenti per l'anno 2025 e sono stati approvati gli atti della procedura e lo schema di convenzione da stipularsi con le ditte ammesse al servizio in oggetto.
- che con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n..... del ..... è stato approvato l'elenco delle imprese individuate per la convenzione del servizio mensa per i dipendenti comunali, tra le quali risulta compresa la ditta .....
- che occorre, pertanto, provvedere con la ditta sopra citata alla sottoscrizione dell'atto convenzionale disciplinante l'erogazione del servizio;

Tutto ciò premesso

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il Comune di Agrate Brianza, come sopra rappresentato e la ditta ..... , come sopra rappresentata, convengono che presso i locali siti in Via ..... al n....., venga erogato il servizio mensa per i dipendenti comunali per l'anno 2025.

Il servizio erogato dalla ditta ..... consiste nella somministrazione di un pasto completo del valore massimo di € ..... Iva inclusa, che il dipendente può consumare dietro sottoscrizione di apposito foglio presenze controfirmato dal Responsabile e/o referente della struttura.

Il pasto completo può essere composto da una delle seguenti alternative:

- ❖ menù n. 1  
*pasto completo (un primo, un secondo, contorno)*
- ❖ menù n. 2  
*piatto unico (primo o secondo a scelta, contorno, frutta o dessert)*
- ❖ menù n. 3 - insalatona  
*insalatona con verdure, carne o pesce, formaggio ecc.*
- ❖ menù n. 4 – hamburger, sandwich, tagliere  
*hamburger con contorno o sandwich o tagliere*

N.B. Questi quattro menù comprendono pane e coperto. Ogni menù dovrà comprendere a scelta del dipendente una delle seguenti opzioni: a) ½ lt acqua e caffè oppure b) una bevanda a scelta tra: ¼ vino, bibita o birra piccola.

## **Art. 2 - MODALITA' DEL SERVIZIO**

Le parti convengono che l'erogazione del servizio mensa per i dipendenti comunali debba avvenire con le modalità indicate dal Capitolato d'oneri che la ditta ..... dichiara di conoscere e di accettare, avendolo sottoscritto in allegato all'istanza di adesione al convenzionamento, così come dichiara di assumere a proprio carico gli obblighi in esso indicati.

## **Art. 3 - PAGAMENTI**

Il pagamento delle fatture verrà eseguito mediante adozione del provvedimento di liquidazione da parte del Responsabile del Settore Affari Generali successivamente alla presentazione da parte della ditta convenzionata, del foglio mensile controfirmato durante il periodo fatturato e sulla base dell'attestazione di regolarità del servizio fornito da parte del Servizio Personale relativamente al corretto utilizzo del servizio.

La liquidazione delle fatture avrà luogo solo a seguito della verifica della regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

In caso di esito negativo di tale verifica (DURC negativo), il Comune di Agrate Brianza procederà all'intervento sostitutivo presso gli Istituti INAIL e/o INPS.

## **Art. 4 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a rispettare tutte le disposizioni ed obblighi in esso contenuti.

## **Art. 5 - REVISIONE PREZZI**

Non è ammessa la revisione dei prezzi. I prezzi si intendono validi ed invariati per tutta la durata della convenzione.

## **Art. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto potrà essere risolto con effetto immediato da parte dell'Amministrazione qualora la ditta convenzionata:

- venga a trovarsi nelle condizioni di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt. 95,96,97,98 del D.Lgs. n. 36/2023;
- non adempia in maniera puntuale e precisa alle proprie obbligazioni;
- ceda a terzi la sua impresa o la parte principale di essa.

## **Art. 7 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto, non risolte in via amministrativa, è competente il Foro di Monza.

**Art. 8 - RICHIAMI DI LEGGE**

Per tutto quanto non previsto e specificato nella presente convenzione, si fa rinvio alle norme e ai regolamenti vigenti in materia.

Letto confermato e sottoscritto.

Per il Comune

Per la Ditta

.....  
.....

...