



## COMUNE DI AGRATE BRIANZA Provincia di Monza e Brianza

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER CONVENZIONE SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA AZIENDALE PER I DIPENDENTI COMUNALI**

Con il presente avviso, si intende sollecitare la presentazione di manifestazioni di interesse al fine di individuare operatori economici, gestori di ristoranti/bar tavola calda presenti sul territorio comunale, interessati ad attivare il servizio sostitutivo di mensa aziendale per i dipendenti comunali nelle giornate di rientro in servizio, per l'anno 2025.

#### **SOGGETTI AMMESSI**

Esercizi pubblici di somministrazione alimenti e bevande, ristoranti/ bar tavola calda, presenti sul territorio comunale.

L'amministrazione, in base al numero di richieste pervenute, si riserva la facoltà di attivare fino ad un massimo di **3 convenzioni** utilizzando come criteri di valutazione:

- 1) l'offerta proposta
- 2) vicinanza alla sede comunale – Via San Paolo 24
- 3) apertura mese di agosto

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Per essere ammessi alla stipulazione della convenzione gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione, indicate dagli artt. 94,95,96,97,98 del D.Lgs. n. 36/2023 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- b) Essere iscritti alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto del servizio in convenzione;
- c) Essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie rilasciate dai competenti uffici;
- d) Disporre di un esercizio di somministrazione nel territorio comunale;
- e) Disporre di un locale con capienza adeguata alla eventuale compresenza di 10/15 dipendenti, numero massimo stimato di dipendenti che possono usufruire del servizio mensa nelle giornate di lunedì, mercoledì e giovedì.

#### **DURATA DEL SERVIZIO**

La durata è di un anno con presunta attivazione per l'anno 2025 nel mese di gennaio a dicembre 2025.

#### **OGGETTO DEL SERVIZIO**

Oggetto del servizio è la somministrazione di un pasto che comprenderà uno dei seguenti menù a scelta del dipendente, tutti al medesimo costo:

- ❖ menù n. 1  
*pasto completo (un primo, un secondo, contorno)*
- ❖ menù n. 2  
*piatto unico (primo o secondo a scelta, contorno, frutta o dessert)*
- ❖ menù n. 3 - insalatona  
*insalatona con verdure, carne o pesce, formaggio ecc.*
- ❖ menù n. 4 – hamburger, sandwich, tagliere  
*hamburger con contorno o sandwich o tagliere*

N.B. Questi quattro menù comprendono pane e coperto. Ogni menù dovrà comprendere a scelta del dipendente una delle seguenti opzioni: a) ½ lt acqua e caffè oppure b) una bevanda a scelta tra: ¼ vino, bibita o birra piccola.

#### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il Comune stipulerà la convenzione in oggetto con tutti gli esercizi che si renderanno disponibili ad erogare il servizio sostitutivo mensa aziendale ai dipendenti del Comune di Agrate Brianza sino ad un massimo di 3.

La somministrazione del pasto avviene dietro sottoscrizione di presenza presso la struttura da parte del dipendente controfirmata dal responsabile e/o referente della struttura.

Il servizio dovrà essere erogato nella fascia oraria tra le 12.00 e le 14.30 nelle giornate di rientro pomeridiano, indicativamente il lunedì, il mercoledì e il giovedì e in numeri ridotti e saltuari nelle giornate di martedì e venerdì.

Si richiede sporadicamente eventuale disponibilità anche nelle ore serali e/o festive quando il personale comunale presta servizi straordinari (Elezioni, Manifestazioni, ecc.).

Il numero di dipendenti che potrà usufruire del servizio mensa indicativamente è di circa 10/15 unità il lunedì e il martedì e un numero minore e sporadico negli altri giorni della settimana.

Nel caso in cui il dipendente voglia fruire di pasti diversi rispetto a quanto previsto in convenzione, dovrà corrispondere la differenza direttamente al gestore.

Il pasto non è cedibile a terzi, non è convertibile in denaro, non può essere utilizzato per fini diversi dal pagamento del pasto, non dà diritto a resti in denaro e deve essere ceduto in pagamento per il suo intero valore.

La consumazione del pasto è un servizio che il Comune offre ai dipendenti aventi diritto che possono poi liberamente scegliere se e quando usufruirne, come altrettanto liberamente scegliere l'esercizio convenzionato ove recarsi.

## **COSTO DEL PASTO**

Il costo massimo del pasto è fissato in € 12,00 (dodici/00), iva inclusa.

L'operatore economico che intende aderire alla presente convenzione dovrà presentare un'offerta massima non superiore a tale importo e/o una qualsiasi miglioria sulla composizione dei menù sopra descritti.

L'Amministrazione non assume impegni circa il numero effettivo di pasti di cui sarà richiesta la somministrazione.

Per la particolare natura del servizio non potrà essere garantito un importo contrattuale minimo in quanto la frequenza dei dipendenti sarà determinata unicamente dalla volontà degli stessi.

Pertanto, il Comune non è in grado di garantire agli esercenti aderenti alla convenzione alcun fatturato minimo.

## **FATTURAZIONE**

I pasti dovranno essere fatturati al Comune di Agrate Brianza, mediante emissione di fattura elettronica, come previsto dal D.M. 55/2013, previa presentazione via mail dei fogli presenza mensili entro il 10 del mese successivo e sulla base dell'attestazione di regolarità del servizio fornito da parte del Servizio Personale relativamente al corretto utilizzo del servizio.

Il pagamento delle fatture sarà subordinato alla regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

L'esito negativo delle verifiche di cui sopra interrompe i termini di ammissione al pagamento delle fatture.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE**

Le istanze di adesione alla convenzione (All. 1), unitamente alla documentazione di seguito indicata, devono pervenire tassativamente **entro le ore 12:00 del 16/12/2024** tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso Ufficio Relazioni con il Pubblico – Via San Paolo 24 – Agrate Brianza (MB).  
Orari: Lunedì – Mercoledì – Giovedì – 09.00/12.00 – 17.00/18.45  
Martedì 9.00/12.00 – 17.00/18.00  
Sabato 9.00/12.00
- tramite PEC da casella pec del gestore all'indirizzo istituzionale del comune:  
[comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it)

Per una corretta individuazione delle candidature si chiede di indicare sulla busta o come oggetto della PEC la seguente dicitura: ***"Istanza di adesione alla convenzione per il servizio mensa per i dipendenti comunali"***.

Nell'istanza di adesione l'operatore economico dovrà indicare:

- i menù che intende erogare tra quelli proposti nel presente Avviso;
- la disponibilità a garantire l'eventuale servizio nelle ore serali anche limitatamente ad un solo menù;
- l'eventuale apertura nel mese di agosto

**All'istanza di adesione dovrà essere allegata copia del capitolato debitamente firmata in segno di accettazione.**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Per ulteriori caratteristiche del servizio in affidamento si rimanda al Capitolato, pubblicato congiuntamente al presente Avviso sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi e contratti".

Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Simona Paola Brambilla, tel. 039/6051216, indirizzo email [simona.brambilla@comune.agratebrianza.mb.it](mailto:simona.brambilla@comune.agratebrianza.mb.it).

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse per la procedura in oggetto. Titolare del trattamento è il Comune di Agrate Brianza e l'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune: [www.comune.agratebrianza.mb.it](http://www.comune.agratebrianza.mb.it)

Agrate Brianza, 10/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI  
Simona Paola Brambilla

Firma omessa ai sensi del D.Lgs.12/02/1993 n.39.

Allegati:

- Istanza di adesione e dichiarazione unica (All. 1)
- Capitolato (All. 2)
- Schema convenzione (All. 3)